

**MAPA CURRICULAR**  
**LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN**  
**EN COMPETENCIAS PROFESIONALES**  
**"MODALIDAD ESCOLARIZADA OPCIÓN DESPRESURIZADA"**  
**VIGENTE A PARTIR DE SEPTIEMBRE DE 2024**

PRIMER CICLO DE FORMACIÓN					SEGUNDO CICLO DE FORMACIÓN					TERCER CICLO DE FORMACIÓN					
Primer cuatrimestre	Segundo cuatrimestre	Tercer cuatrimestre	Cuarto cuatrimestre	Quinto cuatrimestre	Sexto cuatrimestre	Séptimo cuatrimestre	Octavo cuatrimestre	Noveno cuatrimestre	Décimo cuatrimestre	Décimo primer cuatrimestre	Décimo segundo cuatrimestre	Décimo tercer cuatrimestre	ESTADÍA TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN EMPREDIMIENTO, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS		
INGLÉS I 75 HRS	INGLÉS II 75 HRS	INGLÉS III 75 HRS		INGLÉS IV 75 HRS	INGLÉS V 75 HRS				INGLÉS VI 75 HRS	INGLÉS VII 75 HRS	INGLÉS VIII 75 HRS		ESTADÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN		
	DESARROLLO HUMANO Y VALORES 60 HRS		HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES Y MANEJO DE CONFLICTOS 60 HRS	DESARROLLO DEL PENSAMIENTO Y TOMA DE DECISIONES 60 HRS		ÉTICA PROFESIONAL 60 HRS	LIDERAZGO DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO 60 HRS			HABILIDADES GERENCIALES 60 HRS	DIRECCIÓN ESTRÁTÉGICA 75 HRS	COMERCIO Y LOGÍSTICA INTERNACIONAL 90 HRS		ESTADÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	
FUNDAMENTOS MATEMÁTICOS 105 HRS	PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA 75 HRS		FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA 90 HRS		INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO 75 HRS		DIAGNÓSTICO LOCAL Y REGIONAL 75 HRS			MERCADOTECNIA ESTRÁTÉGICA 90 HRS	INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES 75 HRS	CONSULTORÍA EMPRESARIAL 75 HRS		ESTADÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	
		CONTABILIDAD I 90 HRS	CONTABILIDAD II 90 HRS	ANÁLISIS FINANCIERO 105 HRS	ESTUDIO DE MERCADO 90 HRS	ESTUDIO FINANCIERO 90 HRS				TECNOLOGÍAS APLICADAS A LOS NEGOCIOS 60 HRS	SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN APLICADOS EN LA ORGANIZACIÓN 75 HRS	GESTIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL 60 HRS		ESTADÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	
FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN 60 HRS	MARCO LEGAL DE LAS ORGANIZACIONES 60 HRS	FUNDAMENTOS DE CALIDAD 75 HRS	PLANEACIÓN ESTRÁTÉGICA 90 HRS			ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS I 75 HRS	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS II 75 HRS			PROYECTOS DE INNOVACIÓN SOSTENIBLES 75 HRS	MODELOS DE NEGOCIOS 75 HRS	DESARROLLO EN PROYECTOS DE EMPREDIMIENTO SOCIAL 75 HRS		ESTADÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	
	MICROECONOMÍA 60 HRS	MACROECONOMÍA 60 HRS		DERECHO CORPORATIVO 75 HRS	FUNDAMENTOS DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN 60 HRS		EVALUACIÓN FINANCIERA DE PROYECTOS 90 HRS			GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO 75 HRS	EVALUACIÓN EN EL DESEMPEÑO DEL CAPITAL HUMANO 60 HRS	FINANZAS CORPORATIVAS 90 HRS		ESTADÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	
COMUNICACIÓN Y HABILIDADES DIGITALES 75 HRS				PROYECTO INTEGRADOR I 60 HRS		ESTUDIO TÉCNICO Y ORGANIZACIONAL 90 HRS	PROYECTO INTEGRADOR II 60 HRS			ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN 90 HRS	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD 90 HRS	PROYECTO INTEGRADOR III 60 HRS		ESTADÍA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	
315 HRS	330 HRS	300 HRS	330 HRS	375 HRS	300 HRS	315 HRS	360 HRS	600 HRS	525 HRS	525 HRS	525 HRS	600 HRS	1,650 H 103.12 CRÉDITOS	1,575 HRS 98.43 CRÉDITOS	2,175 HRS 135.93 CRÉDITOS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 DIRECCIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES

TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS  
 SELLO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES  
 TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS

F-DA-02-MCD-TSU-34.2

**MAPA CURRICULAR**  
**LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN**  
**EN COMPETENCIAS PROFESIONALES**  
**"MODALIDAD ESCOLARIZADA OPCIÓN DESPRESURIZADA"**  
**VIGENTE A PARTIR DE: SEPTIEMBRE 2024**

**TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO**  
**EN EMPRENDIMIENTO, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS**

**LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN**

**Primer Ciclo de Formación**  
**Competencias: Base, Transversales y Específicas**

**Segundo Ciclo de Formación**  
**Competencias: Base, Transversales y Específicas**

**Tercer Ciclo de Formación**  
**Competencias: Base, Transversales y Específicas**

**Específica:** Apoyar los procesos de administración de los recursos de manera sostenible y con visión social para el funcionamiento óptimo de una organización a través de la planeación de la organización, gestión de recursos financieros, ejecución de estrategias mercadológicas, gestión de capital humano, de operaciones y de calidad para lograr los objetivos de las organizaciones públicas, privadas o sociales.

**Segunda Lengua:** Comunicar información básica sobre si mismo, otros y su profesión, a través de expresiones sencillas, aisladas y estereotipadas, en forma productiva y receptiva en el idioma inglés de acuerdo al nivel A1, usuario básico, del Marco de Referencia Europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral, social y personal.

**Específica:** Identificar oportunidades de negocios mediante la formulación y evaluación de proyectos de inversión, metodologías de planeación estratégica, para generar el crecimiento y desarrollo de nuevas unidades económicas en el sector público, privado y social; manteniendo una visión global, flexible, con pensamiento crítico y comunicación assertiva.

**Segunda Lengua:** Comunicar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, a través de expresiones sencillas y de uso común, en forma productiva y receptiva en el idioma inglés de acuerdo al nivel A2, usuario básico, del Marco de Referencia Europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral, social y personal.

**Específica:** Desarrollar la capacidad de dirigir y liderar eficazmente organizaciones mediante el diseño y la implementación de modelos estratégicos innovadores, resolviendo problemas administrativos de manera proactiva y aplicando técnicas de consultoría para mejorar el desempeño empresarial. Gestionar la creación de nuevas empresas del sector de economía social y solidaria (ESS), así como proyectos sociales, garantizando el cumplimiento de las normas, en un contexto internacional y de la industria 4.0 e IA

**Segunda Lengua:** Comunicar sentimientos, pensamientos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, en los ámbitos públicos, personal, educacional y ocupacional, productiva y receptivamente en el idioma inglés de acuerdo al nivel B1, usuario independiente, del Marco de Referencia Europeo para contribuir en el desempeño de sus funciones en su entorno laboral, social y personal.

**Base:** Plantear y solucionar problemas con base en los principios y teorías de la física, química y matemáticas, a través del método científico para sustentar la toma de decisiones en los ámbitos científico y tecnológico.

**Formación integral:** Actuar y dirigir su vida, con base en valores, principios éticos, inteligencia emocional, herramientas de pensamiento crítico, holístico y creativo, estrategias de assertividad, estilos de liderazgo, toma de decisiones y habilidades gerenciales, para lograr su auto realización, contribuir al desarrollo de su entorno profesional y social fortaleciendo la convivencia armónica plena.



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
 DIRECCIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES

TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS  
 SELLO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES  
 TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS

F-DA-02-MCD-TSU-34.2