



LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS DE LA ENTIDAD FEDERATIVA, ASI COMO LOS VINCULADOS AL EJERCICIO E LOS RECURSOS FEDERALES QUE LES HAYAN SIDO TRANSFERIDOS



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE RAMOS ARIZPE
📍 Blvd. Sigma S/N, Parque Industrial Santa María
C.P. 25903 Ramos Arizpe, Coahuila
📞 (844) 490 1264
🌐 <http://upra.mx/>

INFORME EJECUTIVO DE LA EVALUACIÓN DE DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

OPERACIÓN INSTITUCIONAL DE LA UPRA: EDUCACIÓN DE CALIDAD

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE RAMOS ARIZPE EJERCICIO 2024

Ramos Arizpe, Coahuila de Zaragoza a 21 de marzo de 2025

ÍNDICE

I. CARACTERÍSTICAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS EVALUADOS DURANTE EL 2024	3
1. OPERACIÓN INSTITUCIONAL DE LA UPRA.....	3
II. EVALUACIÓN DE DISEÑO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2024.....	7
1. ANÁLISIS DE LA JUSTIFICACIÓN DE LA CREACIÓN Y DEL DISEÑO DEL PROGRAMA.....	7
2. ANÁLISIS DE LA CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA A LAS METAS Y OBJETIVOS NACIONALES	9
3. ANÁLISIS DE LA POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO Y MECANISMOS DE ELEGIBILIDAD	9
4. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS	11
5. PRESUPUESTO Y RENDICIÓN DE CUENTA.....	22
III. ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.....	24
IV. CONCLUSIÓN.....	25
V. ANEXOS	26
VI. FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES.....	30

I. CARACTERÍSTICAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS EVALUADOS DURANTE EL 2024

1. OPERACIÓN INSTITUCIONAL DE LA UPRA

- a) *Identificación del programa (nombre, siglas, dependencia y/o entidad coordinadora, año de inicio de operación, entre otros).*

Programa:	Operación Institucional de la UPRA - Educación de calidad
Unidad:	Universidad Politécnica de Ramos Arizpe
Unidades Involucradas:	Universidad Politécnica de Ramos Arizpe
Descripción:	Impartir educación superior, en los niveles de ingeniería, para preparar profesionales con una sólida formación científica, tecnológica y en valores; conscientes del contexto nacional e internacional; en lo económico, político, social y cultural; así como el de llevar a cabo investigación aplicada y desarrollo tecnológico pertinentes para el desarrollo económico y social de la región, del estado y de la nación

- b) *Problema o necesidad que pretende atender.*

Contar con espacios educativos de nivel superior para la sociedad en general; así como ofrecer programas académicos vanguardistas, los cuales cumplan con el perfil de egreso que demanda el sector productivo del Estado, específicamente el de la región sureste.

- c) *Metas y objetivos estatales/nacionales a los que se vincula.*

Concordancia o relación con el Plan de Desarrollo:

1. *Plan Estatal de Desarrollo 2023 - 2029:*

Eje 3 Desarrollo Humano

3.5 Educación: presente y futuro

Consolidar el sistema educativo estatal para garantizar su cobertura universal y una enseñanza de calidad, acorde a las nuevas realidades y necesidades del contexto nacional e internacional, y así contribuir a alcanzar una mejor calidad de vida a la que aspiramos las y los coahuilenses.

d) Descripción de los objetivos del programa, así como de los bienes y/o servicios que ofrece.

Objetivos

- Ofrecer educación superior de calidad para que nuestros egresados contribuyan al desarrollo de la sociedad.
- Contribuir al desarrollo integral de los estudiantes para formar ciudadanos socialmente responsables
- Vincular a la Universidad con el entorno productivo, social y de servicios, para asegurar la pertinencia de nuestros programas educativos.
- Promover una cultura de sostenibilidad como forma de vida entre nuestra comunidad universitaria.
- Generar proyectos de investigación y desarrollo para fomentar la transferencia de ciencia y tecnología.
- Crear y participar en programas de internacionalización para formar ciudadanos del mundo.
- Establecer un ambiente universitario bilingüe para fortalecer el perfil de egreso de los estudiantes.

Bienes y/o servicios

- Educación de calidad
- Operación institucional de la UPRA
- Administración y Finanzas

e) Identificación y cuantificación de la población potencial, objetivo y atendida (desagregada por sexo, grupos de edad, población indígena y entidad federativa, cuando aplique).

Población potencial	
<i>Identifique a la población que presenta el problema</i>	
Alumnos de la Universidad Politécnica de Ramo Arizpe	
Cuantificación de la población potencial	
Valor	Unidad de Medida
+1000	Alumnos

Criterios de focalización	
Criterios de focalización	Justificación
Alumnos de la Universidad Politécnica de Ramo Arizpe	Es la población que de manera directa o indirecta es beneficiaria del programa
Población objetivo <i>Identifique a la población objetivo</i>	
Egresados de Educación Media	
Cuantificación de la población objetivo	
Valor	Unidad de Medida
+10000	Egresados de Educación Media
Atributos de la población objetivo	
Valor	Unidad de Medida
43,741	Egresados

f) **Presupuesto aprobado 2023 y 2024**

2023	2024
\$20,490,151.78	\$20,930,616.00

g) **Principales metas de Fin, Propósito y Componentes**

Fin
Dirigir y organizar la operatividad de la Universidad Politécnica de Ramos Arizpe
Propósito

Contar con espacios educativos de nivel superior para la sociedad en general; así como ofrecer programas académicos vanguardistas, los cuales cumplan con el perfil de egreso que demanda el sector productivo del Estado, específicamente el de la región sureste.

Componente

Operación de la UPRA implementada

II. EVALUACIÓN DE DISEÑO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS 2024

1. ANÁLISIS DE LA JUSTIFICACIÓN DE LA CREACIÓN Y DEL DISEÑO DEL PROGRAMA

a) *El problema o necesidad prioritaria que busca resolver el programa está identificado en un documento que cuenta con la siguiente información:*

- El problema o necesidad se formula como un hecho negativo o como una situación que puede ser revertida.
- Se define la población que tiene el problema o necesidad.
- Se define el plazo para su revisión y su actualización.

Respuesta: **SI**

El programa evaluado tiene identificado el problema o necesidad que busca resolver, y el problema cumple con las características establecidas en la pregunta.

POBLACIÓN

Alumnos de la Universidad Politécnica de Ramo Arizpe

PLAZO PARA SU REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN: Anual

b) *Existe un diagnóstico del problema que atiende el programa que describa de manera específica:*

- Causas, efectos y características del problema
- Cuantificación y características de la población que presenta el problema
- Ubicación territorial de la población que presenta el problema El plazo para su revisión y su actualización

Respuesta: **SI**

El programa evaluado cuenta con documentos, información y/o evidencias que le permiten conocer la situación del problema que pretende atender, y el diagnóstico cumple con las cuatro características establecidas en la pregunta.

CUANTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN

43,741 egresados de Educación Media en el Estado de Coahuila de

Zaragoza

UBICACIÓN TERRITORIAL DE LA POBLACIÓN

Coahuila de Zaragoza

PLAZO PARA SU REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN:

Anual

c) *¿Existe justificación teórica o empírica documentada que sustente el tipo de intervención que el programa lleva a cabo?*

Respuesta: **SI**

El programa evaluado cuenta con una justificación teórica y empírica que sustente el tipo de intervención que el programa lleva a cabo.

2. ANÁLISIS DE LA CONTRIBUCIÓN DEL PROGRAMA A LAS METAS Y OBJETIVOS NACIONALES

d) *El Propósito del programa está vinculado con los objetivos del programa sectorial, especial, institucional o nacional considerando que:*

- Existen conceptos comunes entre el Propósito y los objetivos del programa sectorial, especial o institucional, por ejemplo: población objetivo.
- El logro del Propósito aporta al cumplimiento de alguna(s) de la(s) meta(s) de alguno(s) de los objetivos del programa sectorial, especial o institucional.

Respuesta: **SI**

El programa evaluado cuenta con un documento en el que se establezca con qué objetivo(s) del programa sectorial, especial o institucional se relaciona el Propósito.

Concordancia o relación con el Plan de Desarrollo:

1. Plan Estatal de Desarrollo 2023 - 2029:

Eje 3 Desarrollo Humano

3.5 Educación: presente y futuro

Consolidar el sistema educativo estatal para garantizar su cobertura universal y una enseñanza de calidad, acorde a las nuevas realidades y necesidades del contexto nacional e internacional, y así contribuir a alcanzar una mejor calidad de vida a la que aspiramos las y los coahuilenses.

3. ANÁLISIS DE LA POBLACIÓN POTENCIAL Y OBJETIVO Y MECANISMOS DE ELEGIBILIDAD

e) *Las poblaciones, potencial y objetivo, están definidas en documentos oficiales y/o en el diagnóstico del problema y cuentan con la siguiente información y características:*

- Unidad de medida
- Están cuantificadas
- Metodología para su cuantificación y fuentes de información Se define un plazo para su revisión y actualización

Respuesta: **SI**

El programa evaluado cuenta con información acerca de las poblaciones, potencial y objetivo, están definidas en documentos oficiales y/o en el diagnóstico del problema.

UNIDAD DE MEDIDA

Egresados de Educación Media en el Estado de Coahuila de Zaragoza

CUANTIFICACIÓN

43,741 egresados de Educación Media en el Estado de Coahuila de Zaragoza

METODOLOGÍA PARA SU CUANTIFICACIÓN Y FUENTES DE INFORMACIÓN

Secretaría de Educación Pública; Estadística Educativa Coahuila de Zaragoza, ciclo escolar 2023 – 2024.

PLAZO PARA SU REVISIÓN Y SU ACTUALIZACIÓN:

Anual

4. EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

f) Para cada uno de los Componentes de la MIR del programa existe una o un grupo de actividades que:

- Están claramente especificadas, es decir, no existe ambigüedad en su redacción
- Están ordenadas de manera cronológica
- Son necesarias, es decir, ninguna de las Actividades es prescindible para producir los componentes
- Su realización genera junto con los supuestos en ese nivel de objetivos los Componentes.

Respuesta: **SI**

Para cada componente existen actividades, sin embargo, no cuentan con orden cronológico y son insuficientes conforme a los bienes y servicios que produce el programa.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador			Medios de Verificación	Supuesto
		Nombre	Método de Cálculo	Frecuencia de la Medición		
COMPONENTE	1. Calidad Educativa	Alumnos en programas de calidad	% de alumnos en programas acreditados y pertinentes	Anual	Certificado de Acreditación	N/A
	1.1 Acreditaciones y certificaciones de procesos académicos	Programas acreditados	Programas académicos acreditados / total de programas	Anual	Constancia de acreditación	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal
	1.2 Desarrollo de actividades de sustentabilidad	Actividades de sustentabilidad	Número de actividades realizadas en el año	Anual	Reporte de actividades	Se cuenta con disponibilidad presupuestaria para las actividades
	1.3 Movilidad estudiantil y docente	Alumnos en movilidad	Número de alumnos que participaron en programas de movilidad durante el año	Anual	Registros de convocatorias	Se tiene acceso a convocatorias de movilidad
	1.4 realizar evaluaciones centralizadas del idioma inglés	Cumplimiento del idioma	Alumnos que cumplen el nivel de inglés de acuerdo a su ciclo de formación /alumnos registrados	Anual	Resultados de evaluaciones	NA
	1.5 Desarrollo de actividades de investigación e innovación	Actividades de IDI	Número de actividades realizadas en el año	Anual	Reporte de actividades	Se cuenta con disponibilidad presupuestaria para las actividades
	1.6 Evaluación de personal docente	Docentes evaluados	Docentes con evaluación satisfactoria / total de docentes	Cuatrimestral	Concentrado de retroalimentación docente	El docente continua laborando todo el cuatrimestre dentro de la universidad
	1.7 Egreso y Titulación	Eficacia terminal	Estudiantes egresados por cohorte / estudiantes que ingresaron a cohorte	Anual	Sistema integral de información	NA

Aspecto Susceptible de Mejora

ASM - IV.6.1.- Restructurar las Actividades para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.

g) Los Componentes señalados en la MIR cumplen con las siguientes características:

- Son los bienes o servicios que produce el programa
- Están redactados como resultados logrados, por ejemplo, becas entregadas
- Son necesarios, es decir, ninguno de los Componentes es prescindible para producir el Propósito
- Su realización genera junto con los supuestos en ese nivel de objetivos el Propósito.

Respuesta: **SI**

El programa presupuestario sí cuenta con componentes, sin embargo, no son todos los bienes y servicios que produce el programa.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador			Medios de Verificación	Supuesto
		Nombre	Método de Cálculo	Frecuencia de la Medición		
COMPONENTE	1. Calidad Educativa	Alumnos en programas de calidad	% de alumnos en programas acreditados y pertinentes	Anual	Certificado de Acreditación	N/A

Aspecto Susceptible de Mejora

ASM - IV.7.2.- Restructurar los Componentes para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.

h) El Propósito de la MIR cuenta con las siguientes características:

- Es consecuencia directa que se espera ocurrirá como resultado de los Componentes y los supuestos a ese nivel de objetivos
- Su logro no está controlado por los responsables del programa
- Es único, es decir, incluye un solo objetivo
- Está redactado como una situación alcanzada, por ejemplo: morbilidad en la localidad reducida
- Incluye la población objetivo

Respuesta: **SI**

El programa evaluado cuenta con el propósito y este cumple con todas las características establecidas en la pregunta, ya que es un único objetivo, el contar con herramientas que permitan gestionar sus procesos apegados a la normatividad, lo cual será una consecuencia de los componentes y está redactado como una situación alcanzada.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador			Medios de Verificación	Supuesto
		Nombre	Método de Cálculo	Frecuencia de la Medición		
PROPÓSITO	Los alumnos de la Universidad Politécnica de Ramos Arizpe tienen acceso a programas educativos de alta calidad académica	Satisfacción del estudiante	Evaluación global de 4/5 en la satisfacción del estudiante	Cuatrimestral	evaluación estudiantil	N/A

i) El Fin de la MIR cuenta con las siguientes características:

- Está claramente especificado, es decir, no existe ambigüedad en su redacción.
- Es un objetivo superior al que el programa contribuye, es decir, no se espera que la ejecución del programa sea suficiente para alcanzar el Fin.
- Su logro no está controlado por los responsables del programa. d) Es único, es decir, incluye un solo objetivo.
- Está vinculado con objetivos estratégicos de la dependencia o del programa sectorial.

Respuesta: **SI**

El programa evaluado cuenta con el fin y este cumple con todas las características establecidas en la pregunta, ya que, está claramente especificado y no hay ambigüedad en su redacción, es un objetivo superior al que el programa contribuye, su logro no está controlado por los responsables del programa y es único.

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador			Medios de Verificación	Supuesto
		Nombre	Método de Cálculo	Frecuencia de la Medición		
FIN	Contribuir a consolidar la oferta educativa de educación media y superior orientada a la demanda potencial del mercado laboral					

j) ¿En el documento normativo del programa es posible identificar el resumen narrativo de la MIR (Fin, Propósito, Componentes y Actividades)?

Respuesta: **SI**

El programa evaluado cuenta con en el resumen narrativo, sin embargo, se recomienda reestructurar la Matriz de Indicadores para Resultados, para que tenga lógica vertical y horizontal, en atención a lo establecido en los aspectos susceptibles de mejora.

Para lo cual se sugiere que se lleven a cabo las 6 etapas de la Metodología de Marco Lógico, con base en lo establecido en la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP:

1. Definición del problema ¿Cuál es su objetivo?

- Establecer de manera clara, objetiva y concreta cuál es el problema que origina o motiva la necesidad de la intervención gubernamental
- Establecer o La necesidad para satisfacer; o El problema principal para solventar; o El problema potencial; o La oportunidad por aprovechar; o La amenaza por superar
- Establecer, también, cuál es la población o área de enfoque que enfrenta el problema o necesidad y en qué magnitud lo hace.

¿En qué consiste?

- En identificar de entre las demandas sociales u oportunidades de desarrollo, la prioritaria que tiene posibilidades de ser resuelta a través de la acción gubernamental, y que está alineada con los objetivos del PND y sus programas derivados.
- Este estudio debe incluir el análisis de los involucrados en el problema.
- Este análisis y definición debe partir de un diagnóstico de la problemática identificada.

¿Para qué se utiliza?

- Para orientar la acción gubernamental a resultados específicos y concretos que entreguen más y mejores bienes y servicios a la población o área de enfoque, o bien que representan oportunidades de bienestar y progreso.

Preguntas Clave

- ¿Qué problema es el que originó el programa que se está desarrollando?

- ¿Qué demanda social u oportunidad de desarrollo tiene mayor prioridad de atención?
- ¿Cuál es la población o área de enfoque que lo enfrenta?
- ¿Cuál es la situación que da origen a las demandas u oportunidades?
- ¿Cómo puedo beneficiar a una mayor cantidad de personas o a un área de enfoque prioritaria?

2. Análisis del problema *¿Cuál es su objetivo?*

- Analizar el origen, comportamiento y consecuencias del problema definido, a fin de establecer las diversas causas y su dinámica, así como sus efectos, y tendencias de cambio.

¿En qué consiste?

- Una de las alternativas para el análisis del problema consiste en el ordenamiento de las causas y los efectos detectados en un esquema tipo 'árbol' (Árbol de Problemas), donde el problema definido es el punto de partida, el tronco, las causas son las raíces y los efectos la copa. Deben relacionarse entre sí estableciendo causas directas e indirectas. Se expresan en sentido negativo.
- El análisis del problema se realiza con base en los hallazgos de un diagnóstico previo, que contenga evidencia cuantitativa y cualitativa sobre el problema y sus orígenes y consecuencias (causas que justifiquen un programa o proyecto).

- Para conocer la naturaleza y el entorno del problema, lo que permitirá resolverlo (establecer las acciones para solventar cada una de las causas que lo originan).

¿Para qué se utiliza?

Preguntas Clave

- ¿Qué causa el problema?
- ¿Cuál es la naturaleza de las causas?
- ¿Cuál es la relación entre las diversas causas?
- ¿Qué efectos tiene el problema?

3. Definición del objetivo *¿Cuál es su objetivo?*

- Definir la situación futura a lograr que solventará las necesidades o problemas identificados en el análisis del problema.

¿En qué consiste?

- En la traducción de causas-efectos en medios-fines.
- El análisis de problemas se convierte en la definición de objetivos.

- Los problemas enunciados como situaciones negativas se convierten en condiciones positivas de futuro o estados alcanzados.

¿Para qué se utiliza?

- Para identificar medios de solución a la problemática detectada.
- Para identificar los impactos que se alcanzarán de lograrse el objetivo central.
- Para fortalecer la vinculación entre los medios y fines.
- Para ordenar la secuencia de esta vinculación lo que permitirá estructurar la intervención gubernamental.

Preguntas Clave

- ¿Los escenarios positivos de futuro o estados alcanzados solventan completamente la situación que se pretende transformar?
- ¿Los medios garantizan alcanzar la solución del objetivo central?

4. Selección de alternativa ¿Cuál es su objetivo?

- Determinar las medidas que constituirán la intervención gubernamental.

¿En qué consiste?

- En analizar y valorar cuidadosamente las opciones de acción más efectivas para lograr los objetivos deseados.
- Seleccionar, dentro del árbol de objetivos, las opciones de medios que pueden llevarse a cabo con mayores posibilidades de éxito, considerando las restricciones que apliquen en cada caso, particularmente su factibilidad
- técnica y presupuestaria.
- Corresponde a la última fase de la identificación de la solución del problema planteado.

¿Para qué se utiliza?

- Para determinar las actividades y medios que integran la estructura del programa

Preguntas Clave

- ¿Qué medios-fines tienen un vínculo directo con el resultado esperado?
- ¿Qué medios pueden alcanzarse con la intervención gubernamental, en qué plazo y a qué costo?
- ¿Cuáles serían los bienes y servicios que la intervención gubernamental debe producir para alcanzar su objetivo?
- ¿Qué acciones deben realizarse para generarlos?
- ¿El marco normativo aplicable permite la ejecución de la alternativa seleccionada?

5. Definición de la Estructura Analítica del Programa presupuestario (EAPP)

¿Cuál es su objetivo?

Asegurar la coherencia interna del programa, así como la definición de los indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados generados por la acción gubernamental, y con ello, el éxito o fracaso de su instrumentación.

¿En qué consiste?

- En analizar y relacionar la coherencia entre el problema, necesidad u oportunidad identificada (incluyendo sus causas y efectos) y los objetivos y medios para su solución, así como la secuencia lógica (vertical) entre los mismos.
- Para ello se compara la cadena de medios-objetivos-fines seleccionada, con la cadena de causas-problema- efectos que le corresponde.

¿Para qué se utiliza?

- Para perfilar los niveles del resumen narrativo de la MIR.
- Para definir la línea base del programa y el horizonte de los resultados esperados durante la vida útil del mismo.
- Para construir los indicadores.

Preguntas Clave

- ¿El objetivo identificado equivale a la solución del problema que origina la acción pública?

- ¿Los medios identificados son precisos tanto para la solución de cada una de las causas del problema como para el logro del objetivo?

6. **Elaboración de la MIR ¿Cuál es su objetivo?**

- Sintetizar en un diagrama muy sencillo y homogéneo, la alternativa de solución seleccionada, lo que permite darle sentido a la intervención gubernamental.
- Establecer con claridad los objetivos y resultados esperados de los programas a los que se asignan recursos presupuestarios.
- Definir los indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados generados por la acción gubernamental, y con ello, el éxito o fracaso de su instrumentación.

¿En qué consiste?

- En establecer y estructurar el problema central, ordenar los medios y fines del árbol de objetivos, en un programa.
- Generar indicadores para medir sus resultados.
- Definir los medios que permitirán verificar esos resultados.
- Describir los riesgos que podrían afectar la ejecución del mismo o las condiciones externas necesarias para el éxito del programa.

Nota: Ver el Anexo 1 “Matriz de Indicadores para Resultados”

k) En cada uno de los niveles de objetivos de la MIR del programa (Fin, Propósito, Componentes y Actividades) existen indicadores para medir el desempeño del programa con las siguientes características:

- Claros
- Relevantes
- Económicos
- Monitoreables
- Adecuados

Respuesta: **SI**

El total de los indicadores del programa evaluado cuentan con las características requeridas.

Nota: Ver el Anexo 2 “Fichas técnicas de los indicadores de desempeño”

l) Las Fichas Técnicas de los indicadores del programa cuentan con la siguiente información:

- Nombre
- Definición
- Método de cálculo
- Unidad de Medida
- Frecuencia de Medición
- Línea base
- Metas
- Comportamiento del indicador (ascendente, descendente, regular o nominal)

Respuesta: **SI**

Las fichas Técnicas de los indicadores del programa cuentan con todas las características.

Nota: Ver el Anexo 2 “Fichas técnicas de los indicadores de desempeño”

m) Las metas de los indicadores de la MIR del programa tienen las siguientes características:

- Cuentan con unidad de medida.
- Están orientadas a impulsar el desempeño, es decir, no son laxas.
- Son factibles de alcanzar considerando los plazos y los recursos humanos y financieros con los que cuenta el programa.
-

Respuesta: **SI**

Las metas de los indicadores del programa evaluado cuentan con una unidad de medida, están orientadas a impulsar el desempeño y son factibles de alcanzar.

Nota: Ver el Anexo 2 “Fichas técnicas de los indicadores de desempeño”

n) Cuántos de los indicadores incluidos en la MIR tienen especificados medios de verificación con las siguientes características:

- Oficiales o institucionales.
- Con un nombre que permita identificarlos.
- Permiten reproducir el cálculo del indicador. d) Públicos, accesibles a cualquier persona.

Respuesta: **SI**

El 100% de los medios de verificación del programa evaluado cumplen con tres características establecidas en la pregunta: ya que son oficiales o institucionales, cuentan con un nombre que permite identificarlos, permiten reproducir el cálculo del indicador, y son accesibles a cualquier persona.

o) Considerando el conjunto Objetivo-Indicadores-Medios de verificación, es decir, cada renglón de la MIR del programa es posible identificar lo siguiente:

- Los medios de verificación son los necesarios para calcular los indicadores, es decir, ninguno es prescindible.
- Los medios de verificación son suficientes para calcular los indicadores.
- Los indicadores permiten medir, directa o indirectamente, el objetivo a ese nivel.

Respuesta: **SI**

Los conjuntos Objetivo-Indicadores-Medios de verificación del programa evaluado tienen las características establecidas ya que ninguno de ellos es prescindible, son suficientes para calcular los indicadores y estos a su vez permiten medir directa o indirectamente el objetivo a ese nivel.

5. PRESUPUESTO Y RENDICIÓN DE CUENTA

p) El programa identifica y cuantifica los gastos en los que incurre para generar los bienes y los servicios (Componentes) que ofrece y los desglosa en las siguientes categorías:

- Gastos en operación: Se deben incluir los directos (gastos derivados de los subsidios monetarios y/o no monetarios entregados a la población atendida, considere los capítulos 2000 y/o 3000 y gastos en personal para la realización del programa, considere el capítulo 1000) y los indirectos (permiten aumentar la eficiencia, forman parte de los procesos de apoyo. Gastos en supervisión, capacitación y/o evaluación, considere los capítulos 2000, 3000 y/o 4000).
- Gastos en mantenimiento: Requeridos para mantener el estándar de calidad de los activos necesarios para entregar los bienes o servicios a la población objetivo (unidades móviles, edificios, etc.). Considere recursos de los capítulos 2000, 3000 y/o 4000.
- Gastos en capital: Son los que se deben afrontar para adquirir bienes cuya duración en el programa es superior a un año. Considere recursos de los capítulos 5000 y/o 6000 (Ej: terrenos, construcción, equipamiento, inversiones complementarias).
- Gasto unitario: Gastos Totales/población atendida (Gastos totales=Gastos en operación + gastos en mantenimiento). Para programas en sus primeros dos años de operación se deben de considerar adicionalmente en el numerador los Gastos en capital.

Respuesta: **SI**

El programa evaluado tiene identificados y cuantificados los gastos de operación, mantenimiento y capital, en los cuales incurre para generar los bienes y los servicios que ofrece y desglosa gastos en operación de los bienes y/o servicios que ofrece, así mismo es posible identificar el gasto unitario.

Nota: Ver el Anexo 3 “Avance financiero y avance físico del programa presupuestario del Ejercicio 2024”

q) El programa cuenta con mecanismos de transparencia y rendición de cuentas con las siguientes características:

- Los resultados principales del programa, así como la información para monitorear su desempeño, están actualizados y son públicos, son difundidos en la página.
- Se cuenta con procedimientos para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información acorde a lo establecido en la normatividad aplicable.
- La dependencia o entidad que opera el Programa propicia la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas y a su vez genera las condiciones que permitan que ésta permanezca en los términos que señala la normatividad aplicable

Respuesta: **SI**

Los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas del programa evaluado cumplen con dos de las características establecidas en la pregunta, ya que los principales resultados del programa están actualizados y son públicos y además la entidad cuenta con procedimientos para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información acorde a lo establecido en la normatividad aplicable, así mismo, se identificaron mecanismos que propician la participación ciudadana en la toma de decisiones públicas.

III. ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

ASM - IV.6.1.- Restructurar las Actividades para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.

ASM - IV.7.2.- Restructurar los Componentes para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.

IV. CONCLUSIÓN

El programa presupuestario evaluado durante el ejercicio 2024 denominado Operación Institucional de la **UPRA: Educación con Calidad**; cumple de forma razonable con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

No se detectaron complementariedades con otros programas, sin embargo, se recomienda incorporar componentes y actividades de conformidad con las actividades y los servicios públicos de la Universidad, con el fin de que integre los elementos suficientes y necesarios para el óptimo funcionamiento de la Universidad Politécnica de Ramos Arizpe.

Se recomienda que se sigan revisando y en su caso ajustando los programas de forma anual, como se ha realizado hasta el día de hoy.

Derivado de lo anterior se concluye que se requieren mejoras a las Matriz de Indicadores para Resultados, con base en lo establecido en los dos aspectos susceptibles de mejora derivados de la presente evaluación de diseño.

ATENTAMENTE



L.C. ENRIQUE GARCÍA GUEDEA
CEDULA PROFESIONAL: 9774825

V. ANEXOS

Anexo 1. "Matriz de Indicadores para Resultados"

		Matriz de Indicadores para Resultados					
PROGRAMA	Nivel	Resumen Narrativo	Indicador			Medios de Verificación	Supuesto
			Nombre	Método de Calculo	Frecuencia de la Medición		
1. OPERACIÓN INSTITUCIONAL DE LA UPRA - EDUCACIÓN CON CALIDAD	FIN	Contribuir a consolidar la oferta educativa de educación media y superior orientada a la demanda potencial del mercado laboral					
	PROPÓSITO	Los alumnos de la Universidad Politécnica de Ramos Arizpe tienen acceso a programas educativos de alta calidad académica	Satisfacción del estudiante	Evaluación global de 4/5 en la satisfacción del estudiante	Cuatrimestral	evaluación estudiantil	N/A
	COMPONENTE	1. Calidad Educativa	Alumnos en programas de calidad	% de alumnos en programas acreditados y pertinentes	Anual	Certificado de Acreditación	N/A
	ACTIVIDADES	1.1 Acreditaciones y certificaciones de procesos académicos	Programas acreditados	Programas académicos acreditados / total de programas	Anual	Constitución de acreditación	Se cuenta con la disponibilidad presupuestaria
		1.2 Desarrollo de actividades de sustentabilidad	Actividades de sustentabilidad	Número de actividades realizadas en el año	Anual	Reporte de actividades	Se cuenta con disponibilidad presupuestaria para las actividades
		1.3 Movilidad estudiantil y docente	Alumnos en movilidad	Número de alumnos que participaron en programas de movilidad durante el año	Anual	Registros de convocatorias	Se tiene acceso a convocatorias de movilidad
		1.4 realizar evaluaciones centralizadas del idioma inglés	Cumplimiento del idioma	Alumnos que cumplen el nivel de inglés de acuerdo a su ciclo de formación /alumnos registrados	Anual	Resultados de evaluaciones	NA
		1.5 Desarrollo de actividades de investigación e innovación	Actividades de IDI	Número de actividades realizadas en el año	Anual	Reporte de actividades	Se cuenta con disponibilidad presupuestaria para las actividades
		1.6 Evaluación de personal docente	Docentes evaluados	Docentes con evaluación satisfactoria / total de docentes	Cuatrimestral	Concentrado de retroalimentación docente	El docente continua laborando todo el cuatrimestre dentro de la universidad
		1.7 Egreso y Titulación	Eficiencia terminal	Estudiantes egresados por cohorte / estudiantes que ingresaron a cohorte	Anual	Sistema integral de información	NA
	COMPONENTE	2. Servicios de apoyo	Retención escolar	matrícula final / matrícula inicial	Cuatrimestral	Sistema integral de información	N/A
	ACTIVIDADES	3.1 Asignación de Becas	Estudiantes becados	Estudiantes becados / matrícula	Cuatrimestral	Becas registradas en SI	Se cuenta con disponibilidad presupuestaria para otorgar becas
		3.2 Servicios de transporte	Estudiantes en servicio de transporte	Estudiantes que utilizan el servicio de transporte / Total de estudiantes que solicitan el servicio	Cuatrimestral	Formulario de solicitud de transporte	Hay demanda suficiente para contratar el servicio de transporte
		3.3 Realizar Actividades de Desarrollo Humano	Alumnos en actividades	Alumnos participantes en actividades de desarrollo humano	Anual	Reporte de actividades	Se cuenta con disponibilidad presupuestaria para las actividades
	COMPONENTE	3. Vinculación	Alumnos de nuevo ingreso	Alumnos de nuevo ingreso en el ciclo escolar	Anual	Sistema integral de información	NA
	ACTIVIDADES	3.1 Promoción y difusión	Número de visitas a IEMS	Número de visitas a ferias educativas e IEMS	Anual	Reporte de actividades	Se pueden realizar visitas a IEMS
		3.2 Visitas a sector industrial	Visitas	Número de visitas realizadas durante el cuatrimestre	Cuatrimestral	Reporte de actividades	Se pueden realizar visitas a empresas
		3.3 Firma de convenios con el sector productivo	Número de convenios	Número de convenios firmados durante el año	Anual	Convenios firmados	NA
		3.4 Seguimiento a egresados	Colocación laboral	Egresados laborando / Total de egresados	Anual	Encuesta de seguimiento	Egresados responden la encuesta de seguimiento
	COMPONENTE	4. Infraestructura y Equipoamiento	Evaluación de servicios	Resultado de la encuesta de evaluación de servicios	Cuatrimestral	Resultado de evaluación en SI	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal para atender las solicitudes
	ACTIVIDADES	4.1 Mantenimiento a infraestructura	Cumplimiento a programa de mantenimiento	Porcentaje de actividades cumplidas del programa de mantenimiento	trimestral	Programa de mantenimiento	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal para atender las solicitudes
		4.2 Adquisición, contratación o arrendamiento de servicios	Ahorro en servicios	Gasto trimestral del ejercicio actual en servicios - Gasto trimestral del ejercicio anterior en servicios	trimestral	Estado de actividades	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal para atender las solicitudes
		4.3 Adquisición, contratación o arrendamiento de equipos	Ahorro en equipos	Gasto trimestral del ejercicio actual en equipos - Gasto trimestral del ejercicio anterior en equipos	trimestral	Estado de actividades	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal para atender las solicitudes
		4.4 Adquisición, contratación o arrendamiento de suministros	Ahorro en suministros	Gasto trimestral del ejercicio actual en suministros - Gasto trimestral del ejercicio anterior en suministros	trimestral	Estado de actividades	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal para atender las solicitudes
	COMPONENTE	5. Recursos Humanos	Evaluación de personal	Personal con evaluación satisfactoria / total de personal	Anual	Reporte de evaluación	NA
	ACTIVIDADES	5.1 Proceso de selección y contratación de personal	vacantes ocupadas	Número de contrataciones realizadas /Número de contrataciones solicitadas a Recursos Humanos	trimestral	Solicitudes de personal	Se encuentra a candidato con perfil idóneo
		5.2 Capacitación de personal	Programa de capacitaciones	Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas	trimestral	Plan de capacitación anual	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal para atender las capacitaciones
		5.3 Pago de prestaciones a empleados	Cumplimiento en pago de nómina	Nóminas pagadas a tiempo / Nóminas programadas	trimestral	Pólizas del sistema contable	Se cuenta disponibilidad presupuestal para realizar los pagos de nómina
		5.4 Seguimiento a seguridad social	Cumplimiento en pago de seguridad social	Pagos realizados / pagos programados	trimestral	Pólizas del sistema contable	Se cuenta disponibilidad presupuestal para realizar los pagos de seguridad social
		5.5 Seguimiento de impuestos	Cumplimiento en pago de impuestos	Pagos realizados / pagos programados	trimestral	Pólizas del sistema contable	Se cuenta disponibilidad presupuestal para realizar los pagos de impuestos

Ficha Técnica de Indicadores																	Desempeño		Cifras		Cifras		Cifras										
Nivel	Número Matrícula	Clave Proyecto	Objetivo	Número	Definición	Tipo	Dimensiones	Medidas de Matrícula	Método del Cálculo	Características del indicador	Frecuencia	Número	Mts Inicial	Responsable	Peso de valor	Rt. Referencia	Variable A	Variable B	Indicador	Período	Base	Indicador	Alcance	Período	Base	Indicador	Alcance	Período	Base				
																			Alcance	Período	Base	Indicador	Alcance	Período	Base	Indicador	Alcance	Período	Base				
PROYECTOS			Las acciones que se realizan para la ejecución de los objetivos y el alcance de las metas y/o resultados establecidos en el plan de trabajo.	011	Indicación del resultado que se obtiene al aplicar las estrategias y/o procedimientos establecidos en el plan de trabajo.	Educación con calidad			Resaltando	Eficacia	Cálculo	Indicación global de A/B/C en función de la ejecución de las estrategias y/o procedimientos establecidos en el plan de trabajo.	Indeterminado	Ocupación (%)	Nº Agente, Coordinador	Servicios, Recursos	Avanzado	Avanzado	Alta	Alta	010	010-01	010	010	010	010	010	010	010	010	010	010	
ESTRATEGIAS			El resultado de las estrategias y/o procedimientos establecidos en el plan de trabajo.	012	Alumnos que han adquirido competencias y habilidades que les permiten desarrollar su personalidad y su desarrollo integral.	Educación con calidad			Resaltando	Eficacia	Cálculo	Alumnos que han adquirido competencias y habilidades que les permiten desarrollar su personalidad y su desarrollo integral.	Indeterminado	Años	Diciembre	Permanentes	Avanzado	Avanzado	Alta	Alta	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010	010	
ACTIVIDADES	5.1. Actividades de formación y desarrollo profesional	Educación con calidad	013	Programas, actividades y/o procedimientos que se realizan para la formación y desarrollo profesional de los docentes.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Indeterminado	Programas, actividades y/o procedimientos que se realizan para la formación y desarrollo profesional de los docentes.	Indeterminado	Años	Uncionales	Avanzado	Avanzado	Avanzado	Avanzado	Baja	Baja	010	010-03	010	010	010	010	010	010	010	010	010	010
	5.2. Actividades de investigación y desarrollo tecnológico	Educación con calidad	014	Actividades de investigación y desarrollo tecnológico que se realizan para la generación de conocimientos y/o tecnologías que contribuyan al desarrollo de la institución.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Número de actividades de investigación y desarrollo tecnológico que se realizan para la generación de conocimientos y/o tecnologías que contribuyan al desarrollo de la institución.	Mantenimiento	Años	Diciembre	BIS	Indicación de las actividades de investigación y desarrollo tecnológico que se realizan para la generación de conocimientos y/o tecnologías que contribuyan al desarrollo de la institución.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.3. Movilidad estudiantil	Educación con calidad	015	Alumnos que realizan movilidad estudiantil dentro y fuera del país.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Resumen de alumnos que realizan movilidad estudiantil dentro y fuera del país.	Indeterminado	Años	Uncionales	BIS	Indicación de los alumnos que realizan movilidad estudiantil dentro y fuera del país.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.4. Actividad estudiantil y desarrollo personal	Educación con calidad	016	Participación de los estudiantes en actividades extracurriculares y/o desarrollo personal.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Alumnos que participan en las actividades extracurriculares y/o desarrollo personal.	Mantenimiento	Años	Diciembre	BIS	Indicación de los alumnos que participan en las actividades extracurriculares y/o desarrollo personal.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.5. Desarrollo de competencias y habilidades	Educación con calidad	017	Desarrollo de competencias y habilidades que se realizan para la formación y desarrollo profesional de los docentes.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Número de competencias y habilidades que se realizan para la formación y desarrollo profesional de los docentes.	Indeterminado	Años	Documentos	Refdo de control	Indicación de las competencias y habilidades que se realizan para la formación y desarrollo profesional de los docentes.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.6. Evaluación de resultados docentes	Educación con calidad	018	Evaluación de los resultados docentes.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Evaluación con evaluación de los resultados docentes.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Refdo de control	Indicación de los resultados docentes.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010			
	5.7. Igualdad y Diversidad	Educación con calidad	019	Evaluación de resultados docentes.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de resultados docentes que se realizan para la evaluación de los resultados docentes.	Mantenimiento	Años	Mayo	Servicios especiales	Indicación de resultados docentes que se realizan para la evaluación de los resultados docentes.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
COMPONENTES	2.1. Sistemas de gestión	Educación con calidad	020	Resumen de los sistemas de gestión que se realizan para la mejora continua.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	material fijo y muebles	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de los materiales fijos y muebles.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
ACTIVIDADES	3.1. Proyectos de diseño	Educación con calidad	021	Estudiantes que realizan proyectos de diseño.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Estudiantes dedicados / destinados a la realización de proyectos de diseño.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de los estudiantes dedicados / destinados a la realización de proyectos de diseño.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	3.2. Servicios de transporte	Educación con calidad	022	Estudiantes que realizan servicios de transporte.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Estudiantes que utilizan los servicios de transporte para llegar a la institución.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de los estudiantes que utilizan los servicios de transporte para llegar a la institución.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	3.3. Nuevas Arquitecturas de Gestión Docente	Educación con calidad	023	Alumnos que realizan nuevas arquitecturas de gestión docente.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Alumnos de primaria que realizan nuevas arquitecturas de gestión docente.	Indeterminado	Años	Uncionales	Indicación Académica	Indicación de los alumnos de primaria que realizan nuevas arquitecturas de gestión docente.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
ACTIVIDADES	3.4. Vinculación	Educación con calidad	024	Alumnos de nuevo ingreso	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Alumnos de nuevo ingreso en el año escolar.	Indeterminado	Años	Diciembre	Vinculación	Indicación de los alumnos de nuevo ingreso en el año escolar.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	3.5. Promoción y difusión	Educación con calidad	025	Número de visitas	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Número de visitas a ferias y eventos.	Indeterminado	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de las visitas a ferias y eventos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	3.6. Vinculación a la sociedad	Educación con calidad	026	Relación de docentes y estudiantes con la sociedad.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Relación de docentes y estudiantes con la sociedad.	Indeterminado	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la relación de docentes y estudiantes con la sociedad.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	3.7. Forma de vinculación con el mundo exterior	Educación con calidad	027	Forma de vinculación con el mundo exterior.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Alumnos de primaria que realizan formación con el mundo exterior.	Indeterminado	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de los alumnos de primaria que realizan formación con el mundo exterior.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
ACTIVIDADES	3.8. Seguimiento a egresados	Educación con calidad	028	Colaboración con egresados	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Participación de egresados en las reuniones de egresados.	Indeterminado	Años	Uncionales	Participación	Indicación de la participación de egresados en las reuniones de egresados.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	4.1. Infraestructura y equipamiento	Educación con calidad	029	Infraestructura de la institución que se refiere a las instalaciones y dependencias que componen la institución.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de las instalaciones y dependencias que componen la institución.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de las instalaciones y dependencias que componen la institución.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	4.2. Administración y control de inventarios	Educación con calidad	030	Administración y control de inventarios.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de los inventarios que se realizan en la institución.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de los inventarios que se realizan en la institución.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	4.3. Administración, almacenamiento y control de inventarios	Educación con calidad	031	Administración, almacenamiento y control de inventarios.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de los inventarios que se realizan en la institución.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de los inventarios que se realizan en la institución.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
ACTIVIDADES	5.1. Recaudación	Educación con calidad	032	Recaudación de fondos	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.2. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	033	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.3. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	034	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.4. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	035	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.5. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	036	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
ACTIVIDADES	5.6. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	037	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.7. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	038	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.8. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	039	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.9. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	040	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.10. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	041	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
ACTIVIDADES	5.11. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	042	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.12. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	043	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad				Resaltando	Eficacia	Numeros total	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Mantenimiento	Años	Experiencia	Nº Agente, Coordinador	Indicación de la recaudación y administración de fondos.	Indeterminado	010	010-02	010	010	010	010	010	010	010	010	010				
	5.13. Recaudación y administración de fondos	Educación con calidad	044	Recaudación y administración de fondos.	Educación con calidad																												

a) Anexo 3. "Avance financiero y avance físico del programa presupuestario del ejercicio 2024"

Universidad Politécnica de Ramos Arizpe Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Servicios Personales						
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	14,961,143.71	-812,031.25	14,149,112.46	14,125,776.09	13,882,688.07	23,336.37
6,906,721.74	-774,163.71	6,132,538.03	6,132,538.03	6,132,538.03	0.00	
4,117,081.70	-123,911.36	3,993,170.34	3,993,170.34	3,993,170.34	0.00	
1,474,988.83	-170,710.75	1,304,278.08	1,304,278.08	1,304,278.08	0.00	
Seguridad Social	2,086,641.30	466,755.41	2,553,396.71	2,530,060.34	2,286,972.32	23,336.37
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	375,710.14	-209,980.84	165,729.30	165,729.30	165,729.30	0.00
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Suministros	1,335,274.15	223,526.36	1,558,800.51	1,558,800.51	1,558,800.51	0.00
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,174,074.15	-491,498.42	682,575.73	682,575.73	682,575.73	0.00
Alimentos y Utensilios	51,000.00	243,054.16	294,054.16	294,054.16	294,054.16	0.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	2,752.00	2,752.00	2,752.00	2,752.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0.00	34,835.38	34,835.38	34,835.38	34,835.38	0.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0.00	87,443.38	87,443.38	87,443.38	87,443.38	0.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	48,000.00	3,552.66	51,552.66	51,552.66	51,552.66	0.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	15,200.00	131,046.80	146,246.80	146,246.80	146,246.80	0.00
Materiales y Suministros Para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	47,000.00	212,340.40	259,340.40	259,340.40	259,340.40	0.00
Servicios Generales	4,424,198.14	2,063,398.63	6,487,596.77	6,473,803.74	6,434,685.53	13,793.03
Servicios Básicos	923,999.98	681,676.18	1,605,676.16	1,603,239.36	1,603,239.36	2,436.80
Servicios de Arrendamiento	2,140,000.02	-891,453.59	1,248,546.43	1,248,546.43	1,248,546.43	0.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	701,000.00	441,970.08	1,142,970.08	1,142,970.08	1,142,970.08	0.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	102,300.00	37,240.76	139,540.76	139,540.76	139,540.76	0.00
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	256,898.14	292,145.50	549,043.64	549,043.64	549,043.64	0.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios de Traslado y Víaticos	200,000.00	56,446.51	256,446.51	256,446.51	256,446.51	0.00
Servicios Oficiales	100,000.00	970,183.17	1,070,183.17	1,070,183.17	1,070,183.17	0.00
Otros Servicios Generales	0.00	475,190.02	475,190.02	463,833.79	424,715.58	11,356.23
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	210,000.00	-50,115.40	159,884.60	159,884.60	159,884.60	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	210,000.00	-50,115.40	159,884.60	159,884.60	159,884.60	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0.00	87,382.80	87,382.80	87,382.80	87,382.80	0.00
Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	7,526.08	7,526.08	7,526.08	7,526.08	0.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	79,856.72	79,856.72	79,856.72	79,856.72	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes Proprios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisões	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	20,930,616.00	1,512,161.14	22,442,777.14	22,405,647.74	22,123,441.51	37,129.40

866-164-65-57
egarcia@eadea.com

b)

RESUMEN DE INDICADORES	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	ESTATUS	META NACIONAL	MEDIA NACIONAL
POBLACIÓN ESCOLAR	506	635	786	1046	1046	-	-
REPROBACIÓN INSTITUCIONAL	4.8	5%	5%	6%	-6%	13%	16%
ALUMNOS BECADOS	100%	100%	100%	100%	+30%	70%	43.16%
NÚMERO DE ALUMNOS POR PERSONAL DOCENTE DE TIEMPO COMPLETO	168	204	262	1046	+1016	30	70
PORCENTAJE DE DOCENTES EVALUADOS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	97%
PORCENTAJE DE ALUMNOS EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS*	-	100%	100%	100%	100%	35%	31%
PORCENTAJE DE ALUMNOS EN ACTIVIDADES CULTURALES*	-	100%	100%	100%	100%	35%	20%
PORCENTAJE DE EGRESADOS EN EL SECTOR LABORAL	62.7%	76%	70%	Proc.	+15%	62%	47.3%
PORCENTAJE DE COBERTURA EN NUEVO INGRESO	0.6%	0.6%	0.65%	0.65%	-2.85%	3.5%	3.3%
PORCENTAJE DE AULAS OCUPADAS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	95.9%
NÚMERO DE ALUMNOS POR COMPUTADORA	3.3	4.0	5.2	9.4	-3.7	7	7
PORCENTAJE DE DISTRIBUCIÓN DEL EQUIPO DE CÓMPUTO	87%	87%	87%	90%	90%	-	-
PORCENTAJE DE TITULACIÓN	NA	NA	30%	Proc.	-20%	50%	20%
PORCENTAJE DE EFICIENCIA TERMINAL	42%	42%	48%	Proc.	-13%	55%	31.4%
PORCENTAJE DE ALUMNOS EN SERVICIO SOCIAL	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
NÚMERO DE ALUMNOS POR PERSONAL ADMINISTRATIVO	24	29	35	65.4	65.4	-	-
PORCENTAJE DE ALUMNOS PARTICIPANTES EN ESTADÍAS*	-	100%	100%	100%	100%	100%	83%
PORCENTAJE DE DOCENTES EN PROGRAMAS DE ESTÍMULOS	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
NÚMERO DE VOLÚMENES POR ALUMNO	5	4.1	4	4	-5	9	3
PORCENTAJE DE PARTICIPANTES EN CAPACITACIONES ADMINISTRATIVAS	100%	100%	100%	100%	100%	100%	69%
NÚMERO DE ALUMNOS Y DOCENTES EN MOVILIDAD NACIONAL	-	Mov. Virtual	15.	Proc.	15	-	-
NÚMERO DE ALUMNOS Y DOCENTES EN MOVILIDAD INTERNACIONAL	-	14	19.	Proc.	14	-	-
PORCENTAJE DE ALUMNOS PROBADOS EN INGLÉS	99%	99%	99%	99%	99%	-	-

VI. FORMATO PARA LA DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES

1. DESCRIPCIÓN DE LA EVALUACIÓN	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación de diseño del programa presupuestario del ejercicio 2024 Operación Institucional de la UPRA: Educación con calidad.	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 03/03/2025	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 21/03/2025	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Ivett Aracely Soria Castillo	Unidad administrativa: Dirección de Finanzas
1.5 Objetivo general de la evaluación: Evaluar el diseño del Programa presupuestario Operación Institucional de la UP correspondientes al ejercicio 2024 con la finalidad de proveer información que retroalimente el diseño de estos.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: <ul style="list-style-type: none"> • Analizar el diseño de los programas presupuestarios. • Identificar y analizar su vinculación con la planeación estratégica institucional. • Identificar a su población y mecanismos de atención. • Analizar la consistencia entre el diseño y la normatividad aplicable. • Identificar el registro de operaciones presupuestarias y rendición de cuentas. • Identificar posibles complementariedades y/o coincidencias con otros programas 	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Se realizó una evaluación de Diseño, tomando como base los Términos de Referencia establecidos por la Universidad Politécnica de Ramos Arizpe, los cuales fueron diseñados tomando como base los emitidos por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social. En este contexto, se empleó un enfoque metodológico mixto utilizando la investigación cuantitativa y cualitativa, mediante la aplicación de la técnica de análisis de gabinete de carácter descriptivo.	

Instrumentos de recolección de información:
Cuestionarios: No Entrevistas: Si Formatos: No Otros: Si Especifique: Consultas públicas
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: La evaluación contempló un total de seis fases: <ol style="list-style-type: none">1. Recolección de información.2. Mesas de trabajo y entrevistas.3. Análisis de gabinete.4. Avances y retroalimentación.5. Revisión de la evaluación.6. Productos finales.

2. PRINCIPALES HALLAZGOS DE LA EVALUACIÓN

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:

- ASM - IV.6.1.- Restructurar las Actividades para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.
- ASM - IV.7.2.- Restructurar los Componentes para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal, lo anterior de conformidad con lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos por el CONAC y con la Guía para el Diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados emitida por la SHCP.

2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas: Matriz de indicadores para Resultados estructurada razonablemente conforme al marco normativo
2.2.2 Oportunidades: Incorporar componentes y actividades a la Matriz de indicadores para Resultados con base en el marco normativo aplicable
2.2.3 Debilidades: Ver los hallazgos del punto 2.1
2.2.4 Amenazas: Posibilidad de cambios de regulatorios que afecten la operatividad y funcionalidad de los programas.

3. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:
<ul style="list-style-type: none"> • Restructurar las Actividades para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal • Restructurar los Componentes para que la Matriz de Indicadores para Resultados tenga lógica vertical y horizontal
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo con su relevancia:
1: Reportar las evaluaciones de desempeño en tiempo y forma a las autoridades competentes.
2: Dar seguimientos a los aspectos susceptibles de mejora.
3: Estructurar los presupuestarios de ejercicios subsecuentes atendiendo las recomendaciones.
4. Revisar y en su caso ajustar la matriz de indicadores para resultados de los programas anualmente.

4. DATOS DE LA EVALUACIÓN
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: L.C. Enrique García Guedea
4.2 Cargo: Responsable de la Evaluación
4.3 Institución a la que pertenece: Enrique García Guedea – Asesoría Contable y Auditoría
4.4 Principales colaboradores: La evaluación se realizó por una sola persona
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: egarciaguedea@gmail.com
4.6 Teléfono (con clave lada): 866 164 6557

5. IDENTIFICACIÓN DEL (LOS) PROGRAMA (S)
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Operación Institucional de la UPRA: Educación con Calidad
5.2 Siglas: Operación Institucional de la UPRA: Educación con calidad
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Universidad Politécnica de Ramos Arizpe
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):
Poder Ejecutivo: <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo: <input type="checkbox"/> Poder Judicial: <input type="checkbox"/> Ente Autónomo: <input type="checkbox"/>

5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):
Federal: Estatal: <input checked="" type="checkbox"/> Local:
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Dirección de Finanzas
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):
Nombre: Ivett Aracely Soria Castillo Unidad administrativa: Director de Finanzas

6. DATOS DE CONTRATACIÓN DE LA EVALUACIÓN
6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación Directa: <input checked="" type="checkbox"/> 6.1.2 Invitación a tres: 6.1.3 Licitación Pública Nacional: 6.1.4 Licitación Pública Internacional: 6.1.5 Otro: (Señalar):
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación: Dirección de Finanzas
6.3 Costo total de la evaluación: \$76,320.00 + IVA
6.4 Fuente de Financiamiento: Recurso Estatal

7. DIFUSIÓN DE LA EVALUACIÓN
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://portal.upra.mx/index.php/transparencia/
7.2 Difusión en internet del formato: https://portal.upra.mx/index.php/transparencia/



IV.- INFORMACIÓN ADICIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE RAMOS ARIZPE

📍 Blvd. Sigma S/N, Parque Industrial Santa María
C.P. 25903 Ramos Arizpe, Coahuila

📞 (844) 490 1264
🌐 <http://upra.mx/>